

ZESPÓŁ SZKÓŁ Nr 39

im. prof. Edmunda Jankowskiego

02- 638 WARSZAWA, ul. Belska 1/3
tel. (22) 848-54-53 i 848-53-86 fax (22) 848-53-86

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

Tekst jednolity według stanu prawnego na dzień 27 sierpnia 2015 r

Podstawa prawna

1. Uchwała Nr 2/2004/2005 z dnia 18 października 2004 r. Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Nr 39 im. prof. Edmunda Jankowskiego w Warszawie
2. Uchwała Nr 8/04/05 Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Nr 39 im. prof. Edmunda Jankowskiego w Warszawie z dnia 14 czerwca 2005 r. w sprawie zmiany Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania obowiązującego w Zespole Szkół nr 39 im. prof. E. Jankowskiego w Warszawie, ul. Belska 1/3
3. Uchwała Nr 3/06/07 Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół nr 39 im. prof. Edmunda Jankowskiego w Warszawie z dnia 23 października 2006 r. w sprawie zmiany Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania obowiązującego w Zespole Szkół nr 39 im. prof. E. Jankowskiego w Warszawie, ul. Belska 1/3
4. Uchwała Nr 27 /06/07 Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół nr 39 im. prof. Edmunda Jankowskiego w Warszawie z dnia 21 czerwca 2007 r. w sprawie zmiany Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania obowiązującego w Zespole Szkół Nr 39 im. prof. E. Jankowskiego w Warszawie, ul. Belska 1/3
5. Uchwała nr 7/07/08 Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Nr 39 im. prof. Edmunda Jankowskiego w Warszawie z dnia 3 grudnia 2007 r. w sprawie wprowadzenia tekstu jednolitego Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania w Zespole Szkół Nr 39 im. prof. E. Jankowskiego w Warszawie, ul. Belska 1/3
6. Uchwała nr 35 /08/09 Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół nr 39 im. prof. Edmunda Jankowskiego w Warszawie z dnia 28 sierpnia 2009 r. w sprawie zmiany Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania obowiązującego w Zespole Szkół Nr 39 im. prof. E. Jankowskiego w Warszawie, ul. Belska 1/3
7. Uchwała nr 11/09/10 Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Nr 39 im. prof. Edmunda Jankowskiego w Warszawie z dnia 14 października 2009 r. w sprawie wprowadzenia tekstu jednolitego Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania w Zespole Szkół Nr 39 im. prof. E. Jankowskiego w Warszawie, ul. Belska 1/3
8. Uchwała Nr 5/10/11 Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Nr 39 im. prof. Edmunda Jankowskiego w Warszawie z dnia 15 listopada 2010 r. w sprawie zmiany Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania obowiązującego w Zespole Szkół Nr 39 im. prof. E. Jankowskiego w Warszawie, ul. Belska 1/3
9. Uchwała Nr 5/11/12 Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Nr 39 im. prof. Edmunda Jankowskiego w Warszawie z dnia 1 września 2011 r. w sprawie zmiany Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania obowiązującego w Zespole Szkół Nr 39 im. prof. E. Jankowskiego w Warszawie, ul. Belska 1/3
10. Uchwała nr 10 /11/12 Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół nr 39 im. prof. Edmunda Jankowskiego w Warszawie z dnia 1 września 2011 r. w sprawie ogłoszenia tekstów jednolitych: Statutu Zespołu Szkół nr 39, Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania, Regulaminu uczniowskiego, Regulaminu działalności Rady Pedagogicznej, Regulaminu Obowiązki wychowawcy, Regulaminu biblioteki szkolnej obowiązujących w Zespole Szkół nr 39 im. prof. E. Jankowskiego w Warszawie, ul. Belska 1/3
11. Uchwała nr 8 /12/13 Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół nr 39 im. prof. Edmunda Jankowskiego w Warszawie z dnia 19 listopada 2012 r. w sprawie zmiany Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania obowiązującego w Zespole Szkół nr 39 im. prof. E. Jankowskiego w Warszawie, ul. Belska 1/3
12. Uchwała nr 10/12/13 Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół nr 39 im. prof. Edmunda Jankowskiego w Warszawie z dnia 19 listopada 2012 r. w sprawie obwieszczenia tekstu jednolitego: Statutu Zespołu Szkół nr 39 i Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania obowiązujących w Zespole Szkół nr 39 im. prof. E. Jankowskiego w Warszawie, ul. Belska 1/3
13. Uchwała nr 33/14/15 Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół nr 39 im. prof. Edmunda Jankowskiego w Warszawie z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie zmiany Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania obowiązującego w Zespole Szkół nr 39 im. prof. E. Jankowskiego w Warszawie, ul. Belska 1/3
14. Uchwała nr 36/14/15 Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół nr 39 im. prof. Edmunda Jankowskiego w Warszawie z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie obwieszczenia tekstu jednolitego Statutu Zespołu Szkół nr 39, Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania, Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania w CLI Liceum Ogólnokształcącym dla dorosłych w Zespole Szkół nr 39 im. prof. E. Jankowskiego w Warszawie, ul. Belska 1/3

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

w ZESPOLE SZKÓŁ nr 39 im. prof. E. Jankowskiego

w Warszawie, ul. Belska 1/3

(tekst jednolity)

§ 1

1. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
 - 2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:
 - 1) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego lub efektów kształcenia określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodach oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;
 - 2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania - w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.
- 3a. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego, które ma na celu:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
 - 3) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
 - 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - 5) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
 - 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
- 3b. Skreślony.
4. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
5. Skreślony.
6. Skreślony.

§ 2

1. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć umożliwiających uczniom podtrzymywanie poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej;
 - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
 - 3) ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć umożliwiających uczniom podtrzymywanie poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej, a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych uczniów spełniających obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą, uczniów przechodzących ze szkoły jednego typu do szkoły innego typu, uczniów przechodzących ze szkoły niepublicznej do szkoły publicznej, uczniów nieklasyfikowanych z powodu nieobecności usprawiedliwionej i uczniów nieklasyfikowanych z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej oraz uczniów realizujących indywidualny tok nauki;

- 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć oraz zajęć umożliwiających uczniom podtrzymywanie poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 6) ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.
2. Zasady oceniania ucznia z religii i etyki określają odrębne przepisy.

§ 3

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 3) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zajęć edukacyjnych.
2. Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o:
 - 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
 - 2) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Informacje, o których mowa w ust. 1 i 2 należy przekazać uczniom na lekcjach nie później niż do końca miesiąca września.
4. Informacje, o których mowa w ust. 1 i 2 należy przekazać rodzicom (prawnym opiekunom) nie później niż do końca pierwszej połowy miesiąca października, w sposób ustalony przez szkołę.
5. Nauczyciele formułują wymagania edukacyjne w oparciu o obowiązujące podstawy programowe oraz realizowany przez siebie program nauczania, określając / podając / jednocześnie zakres wymagań na poszczególne oceny i sposób sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
6. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
7. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 - 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego - na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;
 - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania - na podstawie tego orzeczenia;
 - 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania - na podstawie tej opinii;
 - 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1-3, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole - na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;
 - 5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego - na podstawie tej opinii.
8. Skreślony.
9. Przy formułowaniu warunków i trybu uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych lub zachowania, nauczyciele kierują się specyfiką przedmiotów, uwzględniając jednocześnie następujące wymagania:
 - 1) praca, czynności lub inna przyjęta forma aktywności, którymi uczeń winien się wykazać aby uzyskać wyższą niż przewidywana roczną ocenę klasyfikacyjną powinny sprawdzać wiadomości i umiejętności ucznia przewidziane w podstawie programowej i kryteriach na ocenę o jaką ubiega się uczeń z danych zajęć edukacyjnych,
 - 2) praca, czynności lub inna przyjęta forma aktywności, którymi uczeń winien się wykazać aby uzyskać wyższą niż przewidywana roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania powinny odpowiadać kryteriom ogólnym i szczegółowym związanym z oceną o jaką ubiega się uczeń,
 - 3) podstawowymi warunkami, które winien spełniać uczeń, by ubiegać się o wyższą niż przewidywana roczną ocenę klasyfikacyjną są m.in.:

- a) systematyczność w uczęszczaniu do szkoły i brak nieobecności nieusprawiedliwionych,
- b) poddawanie się przewidzianym na danych zajęciach edukacyjnych sprawdzianom wiedzy i umiejętności,
- c) korzystanie z możliwości uzupełnienia zaległości i poprawy uzyskanych ocen w trakcie roku szkolnego i podczas godzin konsultacji,
- d) wykazywanie się poważnym stosunkiem do przedmiotu, który przejawia się między innymi prowadzeniem notatek, posiadaniem podręcznika, odrabianiem prac domowych, nie przeszkadzaniem w prowadzeniu lekcji.

Niespełnienie jednego z wyżej wymienionych warunków może być podstawą odmowy ze strony nauczyciela (wychowawcy) w sprawie ubiegania się ucznia o wyższą ocenę.

10. Przy ubieganiu się o uzyskanie wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych lub zachowania obowiązuje ucznia następujący tryb postępowania:
 - 1) Skreślony,
 - 2) Skreślony,
 - 3) Skreślony,
 - 4) Zainteresowany uzyskaniem wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych lub zachowania uczeń zgłasza się do nauczyciela przedmiotu lub wychowawcy niezwłocznie po uzyskaniu informacji o przewidywanej ocenie. Nauczyciel analizuje dotychczasowe wyniki ucznia oraz stopień spełnienia przez niego wymogów obowiązujących przy ubieganiu się o podwyższenie oceny i podejmuje decyzję o możliwościach lub ich braku uzyskania oceny wyższej; gdy taka możliwość istnieje szczegółowo informuje o sposobie uzyskania wyższej oceny,
 - 5) Warunki i sposób podwyższania przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych lub zachowania nauczyciel/wychowawca ustala z uczniem w formie pisemnego kontraktu.
11. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego.
12. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 11, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
13. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" albo "zwolniona".
- 13a. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
14. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
15. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, o którym mowa w pkt. 13 i 14 uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" albo "zwolniona".
- 15a. Dyrektor szkoły prowadzący kształcenie zawodowe w zawodzie, dla którego podstawa programowa kształcenia przewiduje naukę jazdy pojazdem silnikowym, zwalnia z realizacji tych zajęć ucznia, który przedłoży prawo jazdy odpowiedniej kategorii.
- 15b. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki jazdy pojazdem silnikowym w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się „zwolniony”, a także numer i kategorię posiadanego przez ucznia prawa jazdy oraz datę wydania uprawnienia.
16. Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim oraz laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej, przeprowadzonych zgodnie z obowiązującym w tym zakresie przepisami (art. 22 ust. 2 pkt 8 Ustawy o systemie oświaty), otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną.
Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim lub tytuł laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu rocznej

oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną końcową ocenę klasyfikacyjną.

§ 4

1. Okres nauki w roku szkolnym dzieli się na dwa semestry; semestr jesienny i semestr wiosenny.
2. Semestr jesienny rozpoczyna się w pierwszym dniu roku szkolnego i trwa nie dłużej niż do zakończenia ferii zimowych, natomiast semestr wiosenny rozpoczyna się bezpośrednio po zakończeniu semestru zimowego i trwa do końca roku szkolnego.
3. Datę zakończenia semestru jesiennego określa corocznie, przed rozpoczęciem nowego roku szkolnego, dyrektor szkoły.
4. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:
 - 1) bieżące;
 - 2) klasyfikacyjne:
 - a) śródroczne i roczne,
 - b) końcowe.
5. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.
6. Na wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę:
 - 1) Uczeń wnosi ustne zapytanie do nauczyciela o uzasadnienie ustalonej bieżącej oceny bezpośrednio po uzyskaniu informacji o jej wysokości - nauczyciel niezwłocznie po otrzymaniu zapytania od ucznia uzasadnia ustnie ustaloną dla niego ocenę;
 - 2) Rodzice wnoszą ustne zapytanie do nauczyciela o uzasadnienie ustalonej uczniowi bieżącej oceny bezpośrednio po uzyskaniu informacji o wysokości otrzymanej oceny, nie później jednak niż na najbliższym zebraniu rodziców (wywiadówce) - nauczyciel niezwłocznie po otrzymaniu zapytania uzasadnia ustnie ustaloną dla ucznia ocenę.
 - 3) Uczeń lub jego rodzice wnoszą ustne zapytanie do nauczyciela o uzasadnienie ustalonej uczniowi śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej bezpośrednio po uzyskaniu informacji o wysokości otrzymanej oceny, nie później jednak niż w ciągu 5 dni od daty określającej termin posiedzenia klasyfikacyjnej rady pedagogicznej - nauczyciel niezwłocznie po otrzymaniu zapytania uzasadnia ustnie ustaloną dla ucznia ocenę.
7. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane uczniowi i jego rodzicom.
8. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom.
9. Sprawdzone i ocenione pisemne prace, dokumentację dotyczącą egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego oraz inną dokumentację dotyczącą oceniania ucznia udostępnia się na wniosek ucznia lub jego rodziców niezwłocznie na terenie szkoły w miejscu i czasie ustalonym pomiędzy nauczycielem lub dyrektorem szkoły a osobą zainteresowaną.
10. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia i inną dokumentację dotyczącą bieżącego oceniania ucznia przechowuje nauczyciel do zakończenia roku szkolnego.

§ 5

1. Sprawdzanie osiągnięć edukacyjnych ucznia powinno być dokonywane systematycznie, w różnych formach, w warunkach zapewniających obiektywność oceny.
 - 1a. W przypadku wprowadzenia w szkolnym planie nauczania zestawienia zajęć edukacyjnych w blok przedmiotowy, odrębnie ocenia się poszczególne zajęcia edukacyjne wchodzące w skład tego bloku.
2. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego - także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
3. Oceny bieżące z zajęć edukacyjnych, z wyjątkiem wychowania fizycznego i zajęć praktycznych ustala się w stopniach według następującej skali:

1. Stopień celujący	6 - cel
2. Stopień bardzo dobry	5 - bdb
3. Stopień dobry	4 - db
4. Stopień dostateczny	3 - dst

5. Stopień dopuszczający 2 - dop
6. Stopień niedostateczny 1 - ndst

4. Ustala się następujące ogólne kryteria stopni;

1) stopień celujący otrzymuje uczeń, który;

- a) posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija swoje uzdolnienia
oraz
b) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania tej klasy. Swobodnie posługuje się terminologią naukową i zawodową. Wypowiedzi cechuje wysoki stopień kondensacji, poprawny język i styl

lub

- c) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim /regionalnym / albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.

2) stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który;

- a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie
oraz
b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte w programie nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach. Poprawnie posługuje się terminologią naukową i zawodową. Stopień kondensacji wypowiedzi jest zgodny z wymaganiami poszczególnych przedmiotów nauczania, a język i styl są poprawne.

3) stopień dobry otrzymuje uczeń, który;

- a) nie opanował w pełni wiadomości określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawach programowych
oraz
b) poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne. Podstawowe pojęcia i prawa ujmując w terminach naukowych i zawodowych. Wypowiedz jest umiarkowanie skondensowana, brak błędów językowych, występują usterki językowe.

4) stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który;

- a) opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawach programowych
oraz
b) rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności. Wiadomości przekazuje językiem zbliżonym do potocznego. Mała kondensacja wypowiedzi, niewielkie i nieliczne błędy.

5) stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który;

- a) ma braki w opanowaniu podstaw programowych, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki
oraz
b) rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne typowe o niewielkim stopniu trudności. Popełnia liczne błędy w nazwaniu kwestii naukowych i zawodowych, a styl wypowiedzi jest nieporadny.

6) stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który;

- a) nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawach programowych przedmiotu nauczania w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego zakresu

oraz

b) nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym,) stopniu trudności. Ma trudności w mówieniu, popełnia liczne błędy i ma rażąco nieporadny styl.

5. Przy bieżącym ocenianiu prowadzonym za pomocą stopni dopuszcza się stosowanie innych symboli opisujących dokonania edukacyjne ucznia jak np.; +, -, =, np., nb, *, zw, nc, itp., jednakże ich znaczenie winno być w dzienniku lekcyjnym opisane.
6. Bieżące ocenianie z zajęć praktycznych prowadzone jest w formie punktowej.
7. Za udział w zajęciach praktycznych uczeń otrzymuje punkty, które wpisuje nauczyciel w dzienniku lekcyjnym i dzienniczku zajęć praktycznych ucznia.
8. Na zajęciach praktycznych, odbywanych zgodnie ze szkolnym planem lekcji, uczeń może uzyskać maksymalnie 12 punktów, w tym ;
 - 1) max 2 punkty - za przestrzeganie przepisów BHP, dyscyplinę i organizację stanowiska pracy,
 - 2) max 4 punkty - za jakość wykonanego zadania,
 - 3) max 4 punkty - za ilość wykonanej pracy podczas realizacji zadania,
 - 4) max 2 punkty - za wiadomości i prowadzenie dzienniczka zajęć praktycznych ucznia.
9. Uczeń delegowany przez Szkołę, w czasie odbywania zajęć praktycznych, na zawody sportowe, olimpiady, konkursy, sympozja, wycieczki przedmiotowe lub do pełnienia dyżuru Gospodarza Szkoły zamiast punktów otrzymuje w dzienniku lekcyjnym i dzienniczku zajęć praktycznych wpis „ del” / delegowany /.
10. Uczeń ma obowiązek uczestniczenia we wszystkich zajęciach praktycznych przewidzianych szkolnym planem lekcji.
11. Uczeń ma obowiązek odbyć zajęcia praktyczne, na których był nieobecny z innych powodów niż podane w ust. 9.
12. Szkoła umożliwia uczniowi odbycie zajęć praktycznych, na których był nieobecny, w dni wolne od zajęć szkolnych.
Szczegółowe zasady i tryb odpracowywania zajęć praktycznych określa regulamin odbywania zajęć praktycznych w Warsztatach Szkolnych.
13. Za zajęcia praktyczne odpracowywane uczeń może uzyskać maksymalnie 10 punktów, w tym;
 - 1) max 2 punkty - za przestrzeganie przepisów BHP, dyscyplinę i organizację stanowiska pracy,
 - 2) max 4 punkty - za jakość wykonanego zadania,
 - 3) max 4 punkty - za ilość wykonanej pracy podczas realizacji zadania,
14. W szczególnych przypadkach losowych Kierownik Warsztatów szkolnych może zwolnić ucznia z obowiązku odbycia zajęć praktycznych, jednakże nie więcej niż dwa razy w roku szkolnym. W tym przypadku uczeń zamiast punktów otrzymuje w dzienniku lekcyjnym i dzienniczku zajęć praktycznych wpis „ zwolniony ”.
15. Uczeń, który;
 - 1) samowolnie porzucił stanowisko pracy,
 - 2) nie został dopuszczony do odbywania zajęć,
 - 3) został odsunięty od wykonywania powierzonego mu zadaniaotrzymuje za dane zajęcie praktyczne 0 punktów, bez prawa odpracowania tych zajęć w innym terminie.
16. Uczeń otrzymuje 0 punktów za zajęcia, na których był nieobecny i nie odbył ich w innym terminie, z zastrzeżeniem ustępu 9 i 14.
17. Bieżące ocenianie z wychowania fizycznego prowadzone jest w formie punktowej.
18. Uczeń uzyskuje punkty na zajęciach z wychowania fizycznego za;
 - 1) czynny udział w lekcji,
 - 2) wyniki uzyskane na sprawdzianach,
 - 3) aktywność sportową,
 - 4) osiągnięcia sportowe.
19. Za czynne uczestnictwo w lekcji wychowania fizycznego uczeń może otrzymać maksimum 4 punkty, w tym;
 - 1) za przystąpienie do ćwiczeń w odpowiednim stroju - 2 punkty,
 - 2) za przestrzeganie przepisów bhp, prawidłowe wykonywanie poleceń i ćwiczeń oraz wysiłek wkładany w wywiązywanie się z poleceń - mak. 2 punkty.Uzyskane przez ucznia punkty wpisuje prowadzący zajęcia nauczyciel do dziennika lekcyjnego.
20. Uczeń delegowany przez Szkołę, podczas lekcji wychowania fizycznego, na zawody sportowe, olimpiady, konkursy, sympozja, wycieczki przedmiotowe lub do pełnienia dyżuru Gospodarza Szkoły zamiast punktów otrzymuje w dzienniku lekcyjnym wpis „ del” / delegowany /.

21. Uczeń, którzy nie przystąpił do ćwiczeń, ale przebywa w miejscu odbywania się lekcji WF i zgłosił nauczycielowi prowadzącemu zajęcia niedyspozycję otrzymuje wpis do dziennika „ ND ” (niedyspozycja), z zastrzeżeniem ust. 22.
22. W każdym okresie nauki uczeń / chłopiec / ma prawo zgłosić niedyspozycję cztery razy, natomiast uczennica dziewięć razy.
23. Uczeń, który nie przystąpił do ćwiczeń, ale przebywa w miejscu odbywania się lekcji WF i posiada czasowe zwolnienie lekarskie z WF lub usprawiedliwi swoją nieobecność w Szkole zwolnieniem lekarskim otrzymuje wpis do dziennika „ ZL ”.
24. Uczeń, który nie przystąpił do ćwiczeń z innych powodów niż wymienione w ust. 20, 21 i 23 lub został niedopuszczony do ćwiczeń przez prowadzącego zajęcia otrzymuje 0 punktów.
25. W ciągu każdego okresu nauki uczeń zobowiązany jest do poddania się trzem sprawdzianom, które oceniane są w skali 7–mio punktowej, od 0 do 6 –ciu punktów.
26. Aktywność sportowa ucznia nagradzana jest poprzez przyznawanie punktów za;
 - 1) udział w szkolnym dniu sportu - do 5 punktów,
 - 2) reprezentowanie szkoły w zawodach sportowych - do 5 punktów, za każdą dyscyplinę,
 - 3) udział w zajęciach sportowych dodatkowych pozalekcyjnych - do 5 punktów,
 - 4) różne formy pracy przy organizacji imprez sportowych - do 5 punktów.
27. Za osiągnięcia sportowe / zajęcie punktowanych miejsc w zawodach międzyszkolnych lub w mistrzostwach szkoły / uczeń otrzymuje;

1) za zajęcie I miejsca	10 punktów
2) za zajęcie II miejsca	8 punktów
3) za zajęcie III miejsca	7 punktów
4) za zajęcie IV miejsca	5 punktów
5) za zajęcie V miejsca	4 punkty
6) za zajęcie VI miejsca	2 punkty
28. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego, z zastrzeżeniem § 3, ust. 14 i 15.
29. Podczas odbywania praktyk zawodowych uczeń oceniany jest w skali 1 do 6.
30. Uczeń ma obowiązek uczestniczenia we wszystkich zajęciach przewidzianych w programie praktyk zawodowych w danym roku szkolnym.
31. Uczeń ma obowiązek odbyć zajęcia przewidziane w programie praktyk. zawodowych, na których był nieobecny z innych powodów niż podane w ust. 32.
32. Uczeń delegowany przez Szkołę, w czasie odbywania praktyki zawodowej, na zawody sportowe, olimpiady, konkursy, sympozja, wycieczki przedmiotowe, itp., jest zwolniony w danym dniu z praktyki zawodowej, co zostaje odnotowane w dzienniku praktyk wpisem „ del” / delegowany /.
33. Szczegółowe zasady i tryb odpracowywania nieobecności na praktyce zawodowej określa regulamin odbywania zajęć praktycznych w Warsztatach Szkolnych.
34. Skreślony.
35. Skreślony.
- 35a Skreślony.
- 35b Skreślony.
- 35c Skreślony.
36. Skreślony.
37. Skreślony.
38. Podstawowymi formami bieżącego sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów są;
 - 1) Forma ustna:
 - a) odpowiedzi ustne sprawdzające wiadomości i umiejętności z zakresu wiedzy bieżącej lub powtarzanego zakresu materiału;
 - b) wypowiedzi na lekcji, czyli aktywne uczestnictwo w lekcji (dyskusja, rozwiązywanie problemów, udzielanie poprawnych odpowiedzi na zadane pytania);
 - c) recytacja wiersza, prozy, (dialog, scenki),
 - d) sprawdziany techniki czytania ze zrozumieniem;
 - e) rozwiązywanie bieżących zadań na lekcji;
 - f) przygotowanie i wygłaszanie referatów.
 - 2) Forma pisemna:
 - a) praca klasowa – podsumowująca działy tematyczne, trwająca 1 – 2 jednostek lekcyjnych, zapowiadana z wyprzedzeniem tygodniowym;

- b) praca kontrolna, sprawdzian – obejmujące większą część materiału, trwa do 45 min, zapowiedziane z wyprzedzeniem tygodniowym;
 - c) kartkówka – obejmująca tematykę maksymalnie trzech ostatnich lekcji, trwająca nie dłużej jak 15 – 20 minut, bez wcześniejszego zapowiadana;
 - d) testy, krzyżówki;
 - e) testy kompetencyjne,
 - f) pisemna praca domowa / wypracowanie, referat, sprawozdanie itp.;
 - g) zadania domowe;
 - h) ćwiczenia – praca samodzielna lub praca w grupach:
 - i) wypowiedzi pisemne: opis, charakterystyka, list, dialog, notatka, zaproszenie, sprawozdanie itp.;
 - j) karty pracy;
 - k) referaty, prezentacje i projekty;
 - l) prace dodatkowe.
- 3) Forma sprawnościowa:
- a) ćwiczenia praktycznych w nabywaniu umiejętności (np. obsługi maszyn i urządzeń, posługiwania się narzędziami i przyborami, wykonywania różnych czynności i prac zawodowych);
 - b) praktyczne wykonywanie różnych prac z zakresu kształconego zawodu;
 - c) ćwiczenia laboratoryjne;
 - d) ćwiczenia gimnastyczne;
 - e) testy sprawności fizycznej;
 - f) sprawdziany umiejętności praktycznych lub stopnia wytrenowania;
- 4) Inne formy:
- a) udział i osiągnięcia w konkursach, olimpiadach, zawodach sportowych, itp.;
 - b) aktywność w życiu pozalekcyjnym szkoły - koła zainteresowań, koła przedmiotowe, zajęcia rekreacyjno-sportowe, itp.;
 - c) opracowanie i wykonanie pomocy dydaktycznych;
 - d) wytwory pracy własnej ucznia;
 - e) wysiłek wkładany w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć dydaktycznych;
 - f) systematyczność udziału w zajęciach;
 - g) aktywność w działaniach podejmowanych na rzecz środowiska;
 - h) obserwacja ucznia;
 - i) rozmowa z uczniem;

Szczegółowy tryb zastosowania poszczególnych form oceniania podają nauczyciele uczniom na początku roku szkolnego.

39. W ciągu tygodnia uczeń może mieć nie więcej jak trzy prace klasowe – nie dotyczy to prac klasowych przełożonych na prośbę uczniów.
40. Zasady oceniania:
- 1) każdy uczeń jest oceniany zgodnie z zasadami sprawiedliwości (jasne kryteria, zakres wymagań, sposób punktowania odpowiedzi ustnych i pisemnych);
 - 2) ocenie podlegają wszystkie formy aktywności ucznia;
 - 3) prace klasowe, sprawdziany, krótkie kartkówki, odpowiedzi ustne oraz inne formy sprawdzania wiedzy i umiejętności są obowiązkowe; ocena ze sprawdzianu i pracy klasowej jest wpisywana kolorem czerwonym;
 - 4) jeżeli uczeń opuścił pracę klasową lub sprawdzian z przyczyn losowych, to powinien napisać je w ciągu dwóch tygodni od dnia powrotu do szkoły (poza swoimi lekcjami);
 - 5) uczeń ma prawo poprawić ocenę niedostateczną z pracy klasowej i sprawdzianu w ciągu 2 tygodni od dnia oddania sprawdzonych prac; powinien ją poprawić poza swoimi lekcjami; ocena z poprawy jest wpisywana po łamanej kresce (slash) również kolorem czerwonym; prawo do poprawy oceny na ww. warunkach mają także Ci uczniowie, których nie satysfakcjonuje osiągnięty poziom wiedzy i umiejętności, choć otrzymali stopnie pozytywne;
 - 6) nie stosuje się poprawy zaległych prac klasowych po upływie terminu określonego w punkcie 5;
 - 7) przy poprawianiu prac klasowych i sprawdzianów w drugim terminie kryterium ocen nie zmieniają się, a otrzymana ocena zostaje wpisana do dziennika;
 - 8) uczeń, który świadomie unika pisania pracy klasowej (sprawdzianu), nie przychodzi w określone dni lub mimo obecności w szkole odmawia napisania tej pracy otrzymuje stopień niedostateczny bez możliwości poprawy;

- 9) uczeń obecny na lekcji odmawiający odpowiedzi ustnej, pisania kartkówki (a przed lekcją nie zgłosił nieprzygotowania), zapowiedzianej pracy pisemnej lub sprawdzianu, otrzymuje ocenę niedostateczną;
 - 10) za brak pracy domowej uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną; jeżeli jest wykonana błędnie uczeń nie otrzymuje oceny i ma dokonać jej poprawy na następną lekcję;
 - 11) uczniowie nieobecni na kartkówkach piszą je w możliwie najbliższym terminie;
 - 12) nie ma możliwości poprawiania ocen tydzień przed terminem rady pedagogicznej klasyfikacyjnej;
 - 13) każdy uczeń ma prawo do zaliczenia mu dodatkowych ocen za wykonane prace nadobowiązkowe,
 - 14) udział i osiągnięcia w konkursach przedmiotowych mogą spowodować, że ocena semestralna będzie o pół lub o cały stopień wyższa (osiągnięcia na olimpiadach i konkursach wojewódzkich, okręgowych lub krajowych mogą być podstawą wystawienia oceny celującej),
 - 15) korzystanie przez ucznia w czasie prac pisemnych, sprawdzianów, kartkówek, odpowiedzi ustnych i innych form sprawdzania wiedzy z niedozwolonych przez nauczyciela pomocy stanowi podstawę do wystawienia oceny niedostatecznej.
41. Oceny uzyskane z prac klasowych i odpowiedzi ustnych podczas powtarzania przerobionego materiału mają decydujący wpływ na ocenę klasyfikacyjną śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną

§ 6

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom;
 - 8) przeciwstawianie się przejawom przemocy, agresji i wulgarności.
2. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustalana jest według następującej skali:
 - 1) wzorowe;
 - 2) bardzo dobre;
 - 3) dobre;
 - 4) poprawne;
 - 5) nieodpowiednie;
 - 6) naganne,
 z zastrzeżeniem ust. 2a
- 2a. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
3. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
 - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły, z zastrzeżeniem ust. 3a i 3b.
- 3a. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
- 3b. uchyla się ust. 3a.
4. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca po zasięgnięciu opinii:
 - 1) nauczycieli,
 - 2) uczniów danej klasy,
 - 3) ocenianego ucznia.
5. Na wniosek ucznia lub jego rodziców / prawnych opiekunów / wychowawca ma obowiązek uzasadnić wystawioną ocenę klasyfikacyjną.
6. Przy ustalaniu śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia należy kierować się następującymi kryteriami ogólnymi:
 - a. ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który
 - wzorowo spełnia wszystkie wymagania zawarte w treści oceny, jest przykładem wzorowego wywiązywania się z obowiązków szkolnych i objętych przez siebie funkcji, samodzielnie inicjuje

i podejmuje działania społeczne na rzecz szkoły i środowiska; dba o honor i tradycje szkoły prezentując wzorową postawę w szkole i poza nią, aktywnie reprezentuje społeczność szkolną poprzez działalność w pozaszkolnych organizacjach, podejmuje działania na rzecz bezpieczeństwa i zdrowia własnego oraz innych osób na terenie szkoły i w jej okolicy, charakteryzuje się bardzo wysoką kulturą osobistą, w sposób przykładowy odnosi się do nauczycieli i innych pracowników szkoły oraz kolegów i koleżanek, aktywnie przeciwstawia się przejawom przemocy, agresji i wulgarności, dba o piękno mowy ojczystej, może być wzorem do naśladowania dla innych uczniów oraz nie opuścił więcej niż 5 godzin zajęć edukacyjnych bez usprawiedliwienia w ciągu jednego okresu nauki.

b. ocenę bardzo dobra otrzymuje uczeń, który

wyróżnia się w spełnianiu wszystkich wymagań zawartych w treści oceny, zdecydowanie wyróżnia się pozytywnie na tle klasy, rzetelnie wywiązuje się z przyjętych obowiązków szkolnych i objętych funkcji, jest aktywny społecznie i na zajęciach lekcyjnych, chętnie wykonuje prace na rzecz szkoły i środowiska, rzetelnie realizuje przyjęte przez szkołę działania na rzecz bezpieczeństwa i zdrowia własnego oraz innych osób na terenie szkoły i w jej okolicy, przeciwstawia się przejawom przemocy, agresji i wulgarności, dba o honor i tradycje szkoły oraz piękno mowy ojczystej, charakteryzuje się wysoką kulturą osobistą, ma właściwy stosunek do nauczycieli i innych pracowników szkoły oraz koleżanek i kolegów oraz nie opuścił więcej niż 10 godzin zajęć edukacyjnych bez usprawiedliwienia w ciągu jednego okresu nauki.

c. ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który

spełnia wszystkie wymagania zawarte w treści oceny bez zarzutu, ma rzetelny stosunek do nauki i obowiązków szkolnych, właściwy stosunek do nauczycieli i innych pracowników szkoły oraz koleżanek i kolegów, realizuje przyjęte przez szkołę działania na rzecz bezpieczeństwa i zdrowia własnego oraz innych osób na terenie szkoły i w jej okolicy, przeciwstawia się przejawom przemocy, agresji i wulgarności, dba o honor i tradycje szkoły oraz piękno mowy ojczystej, charakteryzuje się dobrą kulturą osobistą, oraz nie opuścił więcej niż 20 godzin zajęć edukacyjnych bez usprawiedliwienia w ciągu jednego okresu nauki.

d. ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który

przeważnie spełnia wymogi zawarte w treści oceny i nie wyróżnia się w realizacji podstawowych jej elementów, ma właściwy stosunek do nauki i obowiązków szkolnych, niekiedy narusza regulaminy szkolne i statut szkoły ale po podjęciu w stosunku do niego działań wychowawczych ze strony szkoły, domu i innych organizacji opiekuńczych i wychowawczych jego zachowanie ulega wyraźnej poprawie, zachowuje się w sposób bezpieczny dla siebie i otoczenia, nie przejawia agresji ani wulgarności, oraz nie opuścił więcej niż 40 godzin zajęć edukacyjnych bez usprawiedliwienia w ciągu jednego okresu nauki.

e. ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który

uchybia wymaganiom zawartym w treści oceny, ma niewłaściwy stosunek do nauki i obowiązków szkolnych, niewłaściwie odnosi się do nauczycieli i innych pracowników szkoły oraz koleżanek i kolegów, charakteryzuje się niską kulturą osobistą lub jej brakiem, a jego zachowanie w szkole i poza nią nie jest wyrazem dbałości o dobro szkoły, jej tradycje i honor, nie dba o piękno mowy ojczystej, jest wulgarny, nie dba o bezpieczeństwo swoje i innych, zastosowane przez Szkołę, dom i inne organizacje opiekuńcze środki wychowawcze odnoszą niewielkie rezultaty, oraz opuścił więcej niż 40 godzin zajęć edukacyjnych bez usprawiedliwienia w ciągu jednego okresu nauki.

f. ocenę naganną otrzymuje uczeń, który

zdecydowanie uchybia wymaganiom zawartym w treści oceny, ma niewłaściwy stosunek do nauki i obowiązków szkolnych, w sposób uporczywy i celowy nie wywiązuje się z podstawowych obowiązków ucznia, łamie regulaminy szkolne i statut szkoły, popełnia czyny karalne w świetle obowiązującego prawa, niewłaściwie odnosi się do nauczycieli i innych pracowników szkoły oraz koleżanek i kolegów, charakteryzuje się brakiem kultury osobistej, a jego zachowanie w szkole i jej okolicy jest niewłaściwe, wulgarnie i agresywne, swoim niebezpiecznym zachowaniem stwarza zagrożenie dla zdrowia swojego i innych, nie dba o piękno mowy ojczystej, a zastosowane przez szkołę, dom i inne organizacje opiekuńcze środki wychowawcze nie odnoszą skutku.

7. Szczegółowe kryteria oceniania zachowania charakteryzujące stopień wywiązywania się z obowiązków ucznia obejmują:
- 1) Wkład pracy ucznia w osiągnięte wyniki w nauce.
(jest przykładem pracowitości – ocena wzorowa ; ostentacyjnie nie bierze udziału w lekcji, nie odrabia lekcji, nie poświęca czasu na naukę – ocena naganna),
 - 2) Systematyczność w nauce i punktualność w wywiązywaniu się z nałożonych obowiązków.
(uczeń jest przygotowany do każdego zajęcia, terminowo oddaje prace – ocena wzorowa; demonstracyjnie nie wywiązuje się z nałożonych obowiązków – ocena naganna),
 - 3) Wytrwałość i samodzielność w przezwyciężaniu napotkanych trudności w nauce.
(uczeń bierze udział w konsultacjach, korzysta z literatury w bibliotece, pracuje systematycznie – ocena wzorowa; nie korzysta z wcześniej wymienionych możliwości pomimo wielokrotnych zachęt i upomnień wychowawcy i nauczycieli – ocena naganna),
 - 4) Wywiązywanie się z pozadydaktycznych obowiązków szkolnych / dyżury w klasie w szatni, w szkole, noszenie regulaminowego obuwia i identyfikatora /.
(uczeń chętnie podejmuje i wzorowo wypełnia obowiązki – ocena wzorowa; uczeń w sposób arogancki i ostentacyjnie lekceważy obowiązki – ocena naganna),
 - 5) Rozwijanie własnych zainteresowań i uzdolnień /udział w olimpiadach, konkursach, zawodach sportowych, kołach zainteresowań, SKS, czytelnictwo literatury pięknej i zawodowej itp./.
(uczeń bierze aktywny udział , doskonali swoje umiejętności i pogłębia wiadomości; ocena wzorowa ; uczeń odmawia udziału, lekceważy, jest nie zainteresowany pomimo posiadanych predyspozycji i namowy nauczycieli – ocena naganna),
 - 6) Systematyczność i punktualność w uczęszczaniu na zajęcia szkolne.
(uczeń mający frekwencję 90% i wyższą bez spóźnień i nieobecności na pojedynczych lekcjach – ocena wzorowa; Uczeń z frekwencją poniżej 75%, w tym przeważająca ilość godzin nieusprawiedliwionych, bardzo liczne spóźnienia, nieobecności na pojedynczych lekcjach – ocena naganna).
8. Szczegółowe kryteria oceniania zachowania charakteryzujące postępowanie zgodne z dobrem szkolnej społeczności oraz dbałość o honor i tradycje szkoły obejmują:
- 1) Pracę społeczną ucznia na rzecz klasy, pracowni przedmiotowej, szkoły, osób i instytucji związanych i nie związanych ze szkołą.
(organizowanie, kierowanie, inicjowanie i wykonywanie różnych prac społecznie użytecznych - ocena wzorowa; ostentacyjne, świadome i celowe unikanie wszelkich działań – ocena naganna),
 - 2) Poszanowanie własności kolegów, Szkoły, Warsztatów szkolnych i osób trzecich.
(pomnażanie mienia, zapobieganie jego niszczeniu, opiekowanie się powierzonym mieniem - ocena wzorowa; świadoma dewastacja, złośliwe niszczenie lub kradzież mienia - ocena naganna),
 - 3) Godzenie nauki z działalnością pozalekcyjną i pozaszkolną oraz wywiązywanie się z podjętych zobowiązań w zakresie prac społecznych.
(wzorowo łączy naukę z działalnością społeczną w Szkole i poza Szkołą - ocena wzorowa; pomimo zwracanej uwagi i okazanej pomocy zaniedbuje się w sposób rażący w nauce, lub nie wywiązuje się w sposób uporczywy z przyjętych wobec klasy, Szkoły i innych organizacji lub instytucji obowiązków społecznych - ocena naganna),
 - 4) Godne reprezentowanie Szkoły i dbanie o jej dobre imię.
(działania przynoszące zaszczyt Szkole, wzorowe zachowanie się i postępowanie poza szkołą - ocena wzorowa; rażące nieprzestrzeganie prawa oraz norm zachowania i współżycia społecznego poza Szkołą – ocena naganna),
9. Szczegółowe kryteria oceniania zachowania charakteryzujące dbałość o piękno mowy ojczystej obejmują:
- 1) Dbłość o kulturę słowną w szkole i poza nią.
(posługiwanie się pięknym językiem, przestrzeganie przyjętych form i zwrotów grzecznościowych, dbałość o kulturę słowną otoczenia - ocena wzorowa; wyrażanie się wulgarnie, arogancko, grubiańsko i ordynarne - ocena naganna).
10. Szczegółowe kryteria oceniania zachowania charakteryzujące dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób obejmują:
- 1) Dbłość o zdrowie swoje i innych, nieuleganie nałogom.
(nieuleganie nałogom w różnych sytuacjach i prezentowanie swojej postawy wobec kolegów, podejmowanie działań prozdrowotnych na rzecz innych – ocena wzorowa; palenie tytoniu, picie alkoholu, używanie środków odurzających w Szkole i w czasie zorganizowanych zajęć pozaszkolnych – ocena naganna),
 - 2) Dbłość o higienę osobistą i estetykę wyglądu oraz ład i estetykę otoczenia.

(wzorowa higiena ciała, estetyczny i dostosowany do rodzaju zajęć wygląd, dbanie o zachowanie estetyki i higieny otoczenia - ocena wzorowa; brudny lub odbiegający od ogólnie przyjętych norm strój, wyzywający makijaż, zanieczyszczanie w sposób świadomy i celowy otoczenia – ocena naganna.),

3) Dbalność o bezpieczeństwo własne oraz innych osób.

(wzorowa postawa wobec innych polegająca na przestrzeganiu regulaminów szkolnych i szczególnej dbałości o bezpieczeństwo własne i osób innych, podejmowanie działań na rzecz podniesienia poziomu bezpieczeństwa w szkole i jej okolicy – ocena wzorowa, stwarzanie zagrożenia dla bezpieczeństwa własnego i innych osób, łamanie regulaminów szkolnych – ocena naganna.),

11. Szczegółowe kryteria oceniania zachowania charakteryzujące godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią obejmują:

1) Przestrzeganie podstawowych zasad dobrego wychowania.

(przestrzeganie przyjętych form i zwrotów grzecznościowych, wzorowy stosunek do kolegów, nauczycieli, i innych pracowników Szkoły - ocena wzorowa; wulgarne, aroganckie grubiańskie i ordynarne zachowanie się wobec kolegów, nauczycieli i innych osób - ocena naganna),

12. Szczegółowe kryteria oceniania zachowania charakteryzujące okazywanie szacunku innym osobom obejmują:

1) Sposób bycia nie naruszający godności własnej i godności osobistej innych.

(budowanie autorytetu kolegów, piętnowanie złych zachowań naruszających godność osobistą osób trzecich - ocena wzorowa.; poniżanie wyśmiewanie się, lekceważenie innych osób - ocena naganna).

13. Szczegółowe kryteria oceniania zachowania charakteryzujące przeciwstawianie się przejawom przemocy, agresji i wulgarności

1) Uczciwość w postępowaniu codziennym i reagowanie na zło.

(uczciwość, prawdomówność, przeciwstawianie się złemu postępowaniu kolegów – ocena wzorowa; bardzo częste oszustwa, kłamstwa, negatywne postępowanie w stosunku do kolegów, nauczycieli i rodziców - ocena naganna),

14. Ocena wynikowa zachowania nie powinna być średnią z ocen częściowych, lecz o jej wartości winny decydować oceny występujące najczęściej.

15. W szczególnie rażących przypadkach obniżona do nagannej jedna ocena częściowa może spowodować obniżenie oceny wynikowej zachowania do oceny nagannej.

§ 7

1. Uczeń podlega klasyfikacji:

1) śródrocznej i rocznej;

2) końcowej.

2. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

2a. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

2b. Na klasyfikację końcową składają się:

1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone odpowiednio w klasie programowo najwyższej oraz

2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych w szkole danego typu, oraz

3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.

2c. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej szkoły danego typu.

2d. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym klasyfikacji śródrocznej i rocznej dokonuje się z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.

2e. Na miesiąc przed śródrocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca oddziału są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców o przewidywanej dla niego niedostatecznej klasyfikacyjnej ocenie śródrocznej lub o braku podstawy do ustalenia śródrocznej oceny klasyfikacyjnej:

- 1) Uczniowie o przewidywanych niedostatecznych śródrocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej śródrocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania informowani są ustnie na zajęciach z danego przedmiotu, a w przypadku oceny zachowania na zajęciach z wychowawcą;
- 2) Rodzice o przewidywanych niedostatecznych śródrocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej śródrocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania informowani są przez wychowawcę na zebraniu rodziców.
3. Na miesiąc przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca oddziału informują ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania lub o braku podstawy do ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej:
 - 1) Uczniowie o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania informowani są ustnie na zajęciach z danego przedmiotu, a w przypadku oceny zachowania na zajęciach z wychowawcą;
 - 2) Rodzice o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania informowani są przez wychowawcę na zebraniu rodziców.
4. Roczne końcowe oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według następującej skali:
 - 1) stopień celujący - 6;
 - 2) stopień bardzo dobry - 5;
 - 3) stopień dobry - 4;
 - 4) stopień dostateczny - 3;
 - 5) stopień dopuszczający - 2;
 - 6) stopień niedostateczny - 1.
 Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach, o których mowa w pkt 1-5. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu, o którym mowa w pkt 6.
5. Z zajęć edukacyjnych, z których bieżące ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia prowadzone jest za pomocą stopni ustalana śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna nie powinna być średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.
- 5a. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego - także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
6. Z przedmiotu zajęcia praktyczne śródroczną i roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną ustala się zamieniając średnią liczbę punktów osiągniętych przez ucznia w I okresie nauki /w roku szkolnym / na stopnie według podanego poniżej algorytmu;

średnia liczba uzyskanych punktów	otrzymany stopień
11.6 - 12.0	6
10.8 - 11.5	5
9.8 - 10.7	4
8.6 - 9.7	3
7.4 - 8.5	2
poniżej 7.4	1

7. Średnia liczba punktów uzyskanych przez ucznia na koniec I okresu nauki /roku szkolnego/ z zajęć praktycznych jest średnią z punktów uzyskanych za każde zajęcie, z pominięciem zajęć, na których uczeń uzyskał wpis „zw” / zwolniony /.
8. Uczeń jest klasyfikowany z zajęć praktycznych jeżeli uczestniczył czynnie w więcej niż połowie zajęć, które odbyły się w danym okresie nauki /zimowym lub letnim / to znaczy, jeżeli suma zajęć, na których uzyskał więcej niż 0 punktów jest większa od sumy zajęć, na których uzyskał 0 punktów.
9. Z przedmiotu wychowanie fizyczne śródroczną i roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną ustala się zamieniając sumę osiągniętych przez ucznia punktów w okresie zimowym / w roku szkolnym / na stopnie według podanego poniżej algorytmu;

liczba uzyskanych punktów		otrzymany stopień
w okresie zimowym	w roku szkolnym	
60 i więcej	120 i więcej	6
50 do 59	100 do 119	5
40 do 49	80 do 99	4
30 do 39	60 do 79	3
20 do 29	40 do 59	2
poniżej 20	poniżej 40	1

10. Liczba punktów uzyskanych przez ucznia z przedmiotu wychowanie fizyczne na koniec I okresu nauki / roku szkolnego / jest sumą punktów za;
- 1/ czynny udział w lekcji,
 - 2/ wyniki uzyskane ze sprawdzianów,
 - 3/ aktywność sportową,
 - 4/ osiągnięcia sportowe,
- z zastrzeżeniem ust. 11.
11. Liczba punktów uzyskanych przez ucznia na koniec I okresu nauki /roku szkolnego/ za czynny udział w lekcjach jest średnią z punktów uzyskanych na każdej lekcji, pomnożoną przez liczbę 10. Przy obliczaniu średniej pomija się zajęcia, na których uczeń uzyskał wpis „ ND ”, „ ZL ”.
12. Uczeń jest klasyfikowany z WF jeżeli uczestniczył czynnie / ćwiczył / w więcej niż połowie lekcji, które odbyły się w danym okresie nauki /zimowym lub letnim / to znaczy jeżeli suma lekcji, na których uzyskał więcej niż 0 punktów jest większa od sumy lekcji, na których uzyskał 0 punktów lub wpis „ ND ” lub „ ZL ”.
13. Warunki, tryb, kryteria i skalę śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych zachowania określono w § 6.
14. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej szkoła umożliwi uczniowi uzupełnienie braków.
O formie, sposobie i terminie uzupełniania braków informuje ucznia nauczyciel na lekcji, a jego rodziców (prawnych opiekunów) wychowawca klasy na zebraniu rodziców, które jest poświęcone omówieniu wyników nauczania i wychowania za dany okres nauki. Fakt ten winien być odnotowany w formie potwierdzonego przez ucznia i rodzica wpisu w dzienniku szkolnym
15. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się jeden raz w ciągu roku szkolnego:
- 1) po zakończeniu 15 tygodnia nauki – dla uczniów klas programowo najwyższych w Technikum,
 - 2) w ostatnich tygodniu pierwszego semestru – dla uczniów pozostałych klas.
- Szczegółowe terminy klasyfikacji podaje dyrektor szkoły przed rozpoczęciem nowego roku szkolnego.
16. Klasyfikację roczną przeprowadza się w ostatnim tygodniu zajęć edukacyjnych przewidzianych dla danego oddziału w roku szkolnym.
17. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, z zastrzeżeniem ust. 19 i 20 , a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania - wychowawca klasy, z zastrzeżeniem par. 6 ust 4.
18. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
19. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z praktycznej nauki zawodu /zajęć praktycznych ustala nauczyciel prowadzący zajęcia w danym oddziale i wyznaczony przez Kierownika Warsztatu szkolnego na opiekuna klasy.
20. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z praktyk zawodowych ustala kierownik Warsztatów Szkolnych, w porozumieniu z opiekunem praktyk zawodowych.
- 20a. W szkole lub oddziale ogólnodostępnym śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, a w przypadku gdy w szkole lub oddziale jest dodatkowo zatrudniony nauczyciel w celu współorganizowania kształcenia uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 71b ust. 7 pkt 2 Ustawy o oświacie, po zasięgnięciu opinii tego nauczyciela.

- 20b. W szkole prowadzącej kształcenie zawodowe na podstawie modułowego programu nauczania dla zawodu śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z danego przedmiotu ustala się według skali, o której mowa w § 7, ust. 4.
- 20c. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z danego modułu uwzględnia oceny uzyskane przez ucznia ze wszystkich w pełni zrealizowanych w danym semestrze jednostek modułowych przynależnych do danego modułu. Oceny z poszczególnych jednostek modułowych ustala się według skali, o której mowa w § 7, ust. 4.
- 20d. Szczegółowe warunki i sposób ustalania śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z danego modułu określają nauczyciele realizujący poszczególne jednostki modułowe przynależne do danego modułu przed rozpoczęciem roku szkolnego i informują o tym uczniów i rodziców w sposób i w terminach określonych w § 3, ust. 3 i 4.
21. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
22. Uczeń jest klasyfikowany, jeżeli zostały mu ustalone śródroczne lub roczne oceny klasyfikacyjne, według skali stopni szkolnych zawartych w niniejszym Regulaminie, ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych przewidzianych w szkolnym planie nauczania, z wyjątkiem zajęć edukacyjnych, z których został zwolniony.
23. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
24. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany" albo "nieklasyfikowana".
25. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust. 26 i § 11 ust. 1.
26. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem ust. § 11 ust. 1 oraz § 9 ust. 1.
27. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 11 ust. 1.
28. Skreślony.
29. Skreślony
30. Skreślony
31. Skreślony.
32. Skreślony.
33. Skreślony.
34. Skreślony
35. Skreślony.
36. Skreślony
37. Skreślony.
38. Skreślony.
39. Skreślony.

§ 8

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na tych zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia odpowiednio w okresie lub semestrze, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieobecności usprawiedliwionej może zdawać egzaminy klasyfikacyjne.
3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rady pedagogicznej.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 uczeń lub jego rodzice / prawni opiekunowie / przedkładają do Dyrekcji Szkoły pisemny wniosek z wyjaśnieniem przyczyn nieobecności ucznia i przedstawieniem działań mających zapobiec podobnym przypadkom podczas dalszej nauki w Szkole.
5. Rada Pedagogiczna może, w przypadku, o którym mowa w ust. 3, wyrazić zgodę na egzaminy klasyfikacyjne nie więcej niż jeden raz w ciągu cyklu edukacyjnego.
6. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki,

- 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
7. Dla ucznia, o którym mowa ust. 6 pkt 2 nie przeprowadza się egzaminów klasyfikacyjnych z:
- 1) obowiązkowych zajęć edukacyjnych: plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych i wychowania fizycznego oraz
 - 2) dodatkowych zajęć edukacyjnych.
8. Uczniowi, o którym mowa w ust. 6 pkt. 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
9. Dyrektor Szkoły:
- 1) wyznacza egzaminy klasyfikacyjne uczniowi ubiegającemu się przejście ze szkoły niepublicznej do szkoły publicznej;
 - 2) może wyznaczyć egzamin klasyfikacyjny uczniowi ubiegającemu się o przejście ze szkoły jednego typu do szkoły innego typu oraz
 - 3) może wyznaczyć egzamin klasyfikacyjny uczniowi ubiegającemu się przyjęcie do klasy bezpośrednio wyższej niż wynika to z ostatniego świadectwa szkolnego ucznia, w przypadku dokonania przez ucznia zmiany kierunku kształcenia związanej ze zmianą typu szkoły albo zmianą kierunku kształcenia zawodowego.
- W przypadkach, o których mowa w ust. 9 pkt 2 i 3 dyrektor szkoły może zwolnić ucznia z obowiązku składania egzaminu klasyfikacyjnego z tych przedmiotów i zajęć obowiązkowych, w których nie ma różnic programowych, a z których uczeń otrzymał na świadectwie szkolnym stopnie co najmniej dopuszczające.
10. Egzamin klasyfikacyjny obejmuje materiał programowy przewidziany programem dla danego typu szkoły i poziomu nauczania.
11. Dla ucznia szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe nieklasyfikowanego z zajęć prowadzonych w ramach praktycznej nauki zawodu z powodu usprawiedliwionej nieobecności szkoła organizuje zajęcia umożliwiające uzupełnienie programu nauczania i ustalenie śródrocznej lub rocznej, a w szkole policealnej - semestralnej, oceny klasyfikacyjnej z zajęć prowadzonych w ramach praktycznej nauki zawodu.
12. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego, z których egzamin klasyfikacyjny ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
13. W szkole prowadzącej kształcenie zawodowe egzamin klasyfikacyjny z zajęć praktycznych, zajęć laboratoryjnych i innych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których programy nauczania przewidują prowadzenie ćwiczeń lub doświadczeń, ma formę zadań praktycznych.
14. Skreślony.
15. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
16. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
17. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności lub realizującego indywidualny tok nauk przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:
- 1) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
- 17a. Egzamin klasyfikacyjny dla uczniów spełniających obowiązek szkolny lub nauki poza szkołą lub przechodzących ze szkoły jednego typu do szkoły innego typu lub przechodzących ze szkoły niepublicznej do szkoły publicznej przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:
- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany ten egzamin.
- 17b. W przypadku gdy nie jest możliwe powołanie nauczyciela danego języka obcego nowożytnego w skład komisji przeprowadzającej egzamin klasyfikacyjny dla uczniów przechodzących ze szkoły jednego typu do szkoły innego typu lub przechodzących ze szkoły niepublicznej do szkoły publicznej, dla ucznia, który kontynuuje we własnym zakresie naukę języka obcego nowożytnego jako przedmiotu obowiązkowego lub uczęszcza do oddziału w innej szkole na zajęcia z języka obcego nowożytnego, dyrektor szkoły powołuje w skład komisji nauczyciela danego języka obcego nowożytnego zatrudnionego w innej szkole, w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
- 17c. W przypadku , gdy egzamin klasyfikacyjny dotyczy ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub nauki poza szkołą lub przechodzącego ze szkoły jednego typu do szkoły innego typu lub przechodzącego ze szkoły niepublicznej do szkoły publicznej, przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem oraz jego

rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może przystąpić do egzaminów klasyfikacyjnych w ciągu jednego dnia.

18. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
19. Zadania (ćwiczenia) przygotowane na egzamin klasyfikacyjny powinny obejmować cały materiał nauczania zrealizowany w danym roku szkolnym, z zastrzeżeniem ust. 8.
Zarówno na egzamin pisemny jak i ustny należy przygotować co najmniej po trzy zestawy pytań egzaminacyjnych, z których uczeń losuje jeden zestaw.
20. skreślony.
21. Zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne ustala nauczyciel egzaminator, konsultując je z drugim nauczycielem wyznaczonym do przeprowadzenia egzaminu.
22. Z egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół, zawierający w szczególności:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - 3) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - 4) imię i nazwisko ucznia;
 - 5) zadania egzaminacyjne;
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
23. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
- 23a. Dla ucznia szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe nieklasyfikowanego z zajęć prowadzonych w ramach praktycznej nauki zawodu z powodu usprawiedliwionej nieobecności szkoła organizuje zajęcia umożliwiające uzupełnienie programu nauczania i ustalenie śródrocznej lub rocznej, a w szkole policealnej - semestralnej, oceny klasyfikacyjnej z zajęć prowadzonych w ramach praktycznej nauki zawodu.
24. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
25. Ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust. 26 i § 11, ust 1.
26. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 11, ust 1 oraz § 9 ust. 1.

§ 9

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał negatywną ocenę klasyfikacyjną z:
 - 1) jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, albo
 - 2) jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych lub zajęć z języka mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języka regionalnego- może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.
2. Skreślony.
- 2a Skreślony.
3. Skreślony.
4. Skreślony.
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu poprawkowego z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego, które mają przede wszystkim formę zadań praktycznych.
6. W szkole prowadzącej kształcenie zawodowe egzamin poprawkowy z zajęć praktycznych, zajęć laboratoryjnych i innych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których programy nauczania przewidują prowadzenie ćwiczeń (doświadczeń), ma formę zadań praktycznych.
7. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich, a w szkole, w której zajęcia dydaktyczno-wychowawcze kończą się w styczniu - po zakończeniu tych zajęć, nie później jednak niż do końca lutego.
Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
8. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
9. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 8 pkt. 2 może być zwolniony z udziału w pracach komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
 10. Pytania przygotowane na egzamin poprawkowy powinny obejmować cały materiał nauczania zrealizowany w danym roku szkolnym.
Zarówno na egzamin pisemny jak i ustny należy przygotować co najmniej po trzy zestawy pytań egzaminacyjnych, z których uczeń losuje jeden zestaw.
 11. skreślony.
 12. Pytania egzaminacyjne ustala nauczyciel egzaminator, a zatwierdza je przewodniczący Komisji egzaminacyjnej.
 13. Warunkiem dopuszczenia ucznia do egzaminu poprawkowego, z przedmiotów; wychowanie fizyczne, zajęcia praktyczne, pracownia badań laboratoryjnych, jest praktyczne nabycie przez ucznia umiejętności przewidzianych programem nauczania. O sposobie nabycia umiejętności decyduje nauczyciel prowadzący dane zajęcia.
 14. Z egzaminu poprawkowego sporządza się protokół, zawierający w szczególności:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - 3) termin egzaminu poprawkowego;
 - 4) imię i nazwisko ucznia;
 - 5) zadania egzaminacyjne;
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.
Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
 15. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września, a w szkole, w której zajęcia dydaktyczno-wychowawcze kończą się w styczniu - nie później niż do końca marca. Uzasadnienie niemożności przystąpienia do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie powinno być dostarczone do Szkoły nie później niż w dniu egzaminu.
 16. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę. z zastrzeżeniem §10 ust. 7.
 17. Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 11, ust.18.
 18. Rada pedagogiczna, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych albo zajęć z języka mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języka regionalnego, pod warunkiem że te zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej.
 18. Skreślony.

§ 10

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć z języka mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języka regionalnego otrzymał roczne pozytywne oceny klasyfikacyjne.
2. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
3. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
4. Rada pedagogiczna, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego

z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych albo zajęć z języka mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języka regionalnego, pod warunkiem że te zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej.

5. Rada Pedagogiczna może skorzystać z możliwości określonej w ust. 4 szczególnie w następujących przypadkach:
 - a) długotrwała choroba ucznia uniemożliwiająca naukę w domu, szpitalu lub sanatorium,
 - b) zdarzenia losowe, silne przeżycia ucznia uniemożliwiające lub znacznie utrudniające koncentrację i obniżające sprawność myślenia i uczenia się,
 - c) trudna sytuacja życiowa ucznia (patologia rodziny, choroby, niewydolność wychowawcza rodziny lub opiekunów).
6. Przeciwwskazaniami do skorzystania przez Radę Pedagogiczną z możliwości określonej w ust. 4 są w szczególności:
 - a) lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych, samowolne opuszczanie zajęć lekcyjnych bez usprawiedliwienia,
 - b) uporczywe uchylanie się od wykonywania podstawowych obowiązków ucznia,
 - c) nieskorzystanie z pomocy w nauce zorganizowanej w szkole: z zajęć wyrównawczych, pomocy koleżeńskiej, indywidualnej pomocy nauczyciela,
 - d) niezgłaszanie się bez usprawiedliwienia na poprawę oceny w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.
7. Promowanie ucznia z jedną niedostateczną roczną oceną klasyfikacyjną zobowiązuje Szkołę do rozliczenia ucznia w kolejnym roku szkolnym z nieopanowanego materiału.
8. Na początku roku szkolnego nauczyciel przedmiotu sporządza dla ucznia promowanego z jedną niedostateczną roczną oceną klasyfikacyjną dokument zawierający harmonogram działań zmierzających do uzupełnienia przez ucznia wiadomości i umiejętności z nieopanowanego materiału oraz formy i terminy sprawdzenia stopnia jego opanowania. Z dokumentem zapoznaje się ucznia i rodzica, którzy mogą wnieść do niego swoje propozycje i uwagi.
9. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą roczną oceną klasyfikacyjną zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
10. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 9, wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
11. W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i zajęcia etyki, do średniej ocen, o której mowa w ust. 9, wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z rocznych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć. Jeżeli ustalona w ten sposób ocena nie jest liczbą całkowitą, ocenę tę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę.
12. Uczeń kończy szkołę podstawową, gimnazjum lub szkołę ponadgimnazjalną, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć z języka mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języka regionalnego pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne.
13. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
14. Uczeń szkoły ponadgimnazjalnej, który nie spełnił warunku, o którym mowa w ust. 12 powtarza ostatnią klasę szkoły ponadgimnazjalnej.
15. Uczeń kończy szkołę podstawową, gimnazjum lub szkołę ponadgimnazjalną: zasadniczą szkołę zawodową, liceum ogólnokształcące i technikum z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą końcową oceną klasyfikacyjną zachowania.
16. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 13b, wlicza się także końcowe oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
17. W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i zajęcia etyki, do średniej ocen, o której mowa w ust. 13b, wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z końcowych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć. Jeżeli ustalona w ten sposób ocena nie jest liczbą całkowitą, ocenę tę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę.

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 1 zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 1 rozpatruje Komisja powołana przez Dyrektora w składzie:
 - 1) nauczyciel pełniący funkcję opiekuna Samorządu uczniowskiego, jako przewodniczący,
 - 2) Rzecznik praw ucznia,
 - 3) wychowawca klasy lub inny wyznaczony nauczyciel, jeżeli odwołanie dotyczy przedmiotu prowadzonego przez wychowawcę,analizując argumenty przedstawione przez ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) i zgodność ustalenia oceny z niniejszym Regulaminem.
4. Od decyzji Komisji przysługuje uczniowi (prawnym opiekunom) odwołanie do Dyrektora Szkoły. Decyzja Dyrektora jest ostateczna.
5. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
6. Sprawdzian, o którym mowa w ust. 5 pkt 1, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1 i 2. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
7. Komisja, o której mowa ust. 5 pkt 2 ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1 i 2. Ocena jest ustalana w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
8. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, o którym mowa w ust. 5 pkt 1 przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, przy czym:
 - 1) Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
 - 2) W szkole prowadzącej kształcenie zawodowe sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia z zajęć praktycznych, zajęć laboratoryjnych i innych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których programy nauczania przewidują prowadzenie ćwiczeń lub doświadczeń, ma formę zadań praktycznych.
9. W skład komisji powołanej do przeprowadzenia sprawdzianu, o którym mowa w ust. 5 pkt 1, wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
10. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 9 pkt. 2 może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
11. W skład komisji powołanej do ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, o której mowa w ust. 5 pkt 2, wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji;
 - 2) wychowawca oddziału;
 - 3) nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale;
 - 4) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole;
 - 5) psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole;
 - 6) przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
 - 7) przedstawiciel rady rodziców.

12. Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
13. Ze sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia sporządza się protokół, zawierający w szczególności:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian;
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - 3) termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności;
 - 4) imię i nazwisko ucznia;
 - 5) zadania sprawdzające;
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
14. Do protokołu, o którym mowa w ust. 13 dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.
15. Z posiedzenia komisji, o której mowa ust. 5 pkt 2, sporządza się protokół, zawierający w szczególności:
 - 1) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - 2) termin posiedzenia komisji;
 - 3) imię i nazwisko ucznia;
 - 4) wynik głosowania;
 - 5) ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.
16. Protokoły, o których mowa w ust. 13 i 15, stanowią załączniki do arkusza ocen ucznia.
17. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 5 pkt 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.
18. Przepisy ust. 1 - 17 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 12

1. Regulamin obowiązuje w Zespole Szkół nr 39 w Warszawie po zatwierdzeniu go przez Radę Pedagogiczną i podpisaniu przez Dyrektora Szkoły.
2. Rada Pedagogiczna ma prawo do dokonania zmian lub poprawek w niniejszym regulaminie przed rozpoczęciem każdego nowego roku szkolnego, a w wyjątkowych przypadkach także w trakcie trwania roku szkolnego.

Tekst jednolity według stanu prawnego na dzień 27 sierpnia 2015 r