

**Regulamin**  
**rekrutacji kandydatów do klasy pierwszej Branżowej Szkoły Ogrodniczej I stopnia**  
**w Zespole Szkół nr 39 im. prof. E. Jankowskiego w Warszawie**  
**na rok szkolny 2018/2019**

**I. PODSTAWA PRAWNA:**

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. O systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz.2572, z późniejszymi zmianami).
2. Rozporządzenie Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 26 sierpnia 2014 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz uczestników studiów doktoranckich (Dz.U.2014poz. 1144)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U. z 2015r. poz. 1942)
4. Zarządzenia Nr 5 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 7 lutego 2018 r.

**II. CHARAKTERYSTYKA KLASY PIERWSZEJ W ROKU SZKOLNYM 2018/2019**

§ 1

**Branżowa Szkoła Ogrodnicza I stopnia**

**Oddział IZO (1klasa) - (język angielski) zawód – ogrodnik**

Nauka w Branżowej Szkole Ogrodniczej I stopnia w zawodzie ogrodnik trwa 3 lata.

Pod koniec nauki w szkole uczeń może przystępować do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie kwalifikacji wymienionej poniżej (symbol kwalifikacji RL.05.):

Nr	Nazwa kwalifikacji
K1	Zakładanie i prowadzenie upraw ogrodniczych (RL.05.)

**Absolwenci szkoły**, którzy zdali egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie kwalifikacji oznaczonych symbolem **RL.05.** i posiadają świadectwo ukończenia zasadniczej szkoły zawodowej otrzymują tytuł **ogrodnika**.

**Absolwent** po ukończeniu szkoły otrzymuje świadectwo ukończenia zasadniczej szkoły zawodowej.

**Nauka języka obcego** (w naszym przypadku – j. angielskiego) **odbywa się w grupach ćwiczeniowych**, tworzonych według stopnia opanowania umiejętności językowych potwierdzonych świadectwem gimnazjalnym.

Absolwent szkoły kształcącej w zawodzie ogrodnik jest przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

- 1) wykonywania prac związanych z zakładaniem i pielęgnacją upraw sadowniczych, warzywnych, roślin przyprawowych, roślin ozdobnych oraz grzybów jadalnych;
- 2) wykonywania prac związanych ze zbiorem, przechowywaniem i sprzedażą plonów ogrodniczych;
- 3) prowadzenia i obsługi ciągnika rolniczego z przyczepą (przyczepami).

Po ukończeniu szkoły absolwenci mają możliwość kontynuowania nauki w Liceum Ogólnokształcącym dla dorosłych, a po jego ukończeniu otrzymują świadectwo ukończeniu szkoły średniej i mogą przystąpić do egzaminu maturalnego.

## 1) PRZEPISY SZCZEGÓŁOWE.

### § 2

O przyjęcie do klasy pierwszej Branżowej Szkoły Ogrodniczej I stopnia w Warszawie może ubiegać się absolwent gimnazjum.

### § 3

Rekrutację do Branżowej Szkoły Ogrodniczej I stopnia w roku 2018 przeprowadza się w terminach określonych w Zarządzenia Nr 5 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 7 lutego 2018 r.

### § 4

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej dyrektor szkoły powołuje szkolną komisję rekrutacyjno-kwalifikacyjną.
2. W skład szkolnej komisji rekrutacyjnej wchodzi co najmniej 3 nauczycieli szkoły.
3. Szkolna komisja rekrutacyjno-kwalifikacyjna ustala tryb, zasady rekrutacji oraz przeprowadza postępowanie rekrutacyjno-kwalifikacyjne w szczególności:
  - ustala listę kandydatów zwolnionych z postępowania,
  - ustala listę kandydatów przyjętych do klasy pierwszej.

### § 5

1. W postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym od kandydatów wymagane są następujące dokumenty:
  - podanie wydrukowane z Systemu i potwierdzone podpisem kandydata oraz prawnego opiekuna;
  - kopie świadectw ukończenia gimnazjum i kopie zaświadczeń o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego;
  - oryginał świadectwa ukończenia gimnazjum oraz oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego;
  - 3 fotografie;
  - pisemne oświadczenia woli (potwierdzenie wyboru szkoły, rezygnacja z ubiegania się o przyjęcie do szkoły w przypadku odebrania dokumentów);
  - inne zaświadczenia konieczne do skorzystania z uprawnień przewidzianych przez regulamin.

### § 6

1. W postępowaniu rekrutacyjnym obowiązuje schemat podziału punktów:

<b>Kryterium – świadectwo ukończenia gimnazjum</b>	<b>Punkty w postępowaniu rekrutacyjnym</b>
Aktywność na rzecz innych ludzi	3 pkt
Świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem	7 pkt
Szczególne osiągnięcia	(max) 18 pkt
Wynik z języka polskiego	(max) 18 pkt
Wynik z I przedmiotu	(max) 18 pkt
Wynik z II przedmiotu	(max) 18 pkt
Wynik z III przedmiotu	(max) 18 pkt
<b>Max</b>	<b>100 pkt</b>

<b>Kryterium –egzamin gimnazjalny</b>	<b>Punkty w postępowaniu rekrutacyjnym</b>
wynik z języka polskiego	x 0,2 = 20 pkt
wynik z historii i wiedzy o społeczeństwie	x 0,2 = 20 pkt
wynik z matematyki	x 0,2 = 20 pkt
wynik z biologii, chemii, fizyki i geografii	x 0,2 = 20 pkt
wynik z języka obcego na poziomie podstawowym	x 0,2 = 20 pkt
<b>Max</b>	<b>100 pkt</b>
<b>Razem</b>	<b>200 pkt</b>

Przy przeliczaniu na punkty wyników egzaminu gimnazjalnego wynik przedstawiony w procentach z:

- a) języka polskiego,
- b) historii i wiedzy o społeczeństwie,
- c) matematyki,
- d) przedmiotów przyrodniczych,
- e) języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym.

**mnoży się przez 0,2;**

2. Przy przeliczaniu na punkty ocen z zajęć edukacyjnych, wymienionych na świadectwie ukończenia gimnazjum, za oceny wyrażone w stopniu:

- 1) celującym – przyznaje się po 18 punktów,
- 2) bardzo dobrym – przyznaje się po 17 punktów,
- 3) dobrym – przyznaje się po 14 punktów,
- 4) dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów,
- 5) dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty.

3. Za osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum kandydat otrzymuje:

### **Zawody i konkursy**

1) organizowane przez kuratora oświaty:

finalista konkursu przedmiotowego ponadwojewódzkiego	10 punktów
laureat konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego ponadwojewódzkiego	7 punktów
finalista konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego ponadwojewódzkiego	5 punktów
finalista m.in. dwóch konkursów przedmiotowych wojewódzkich	10 punktów
laureat m.in. konkursów tematycznych lub interdyscyplinarnych wojewódzkich	7 punktów
finalista m.in. konkursów tematycznych lub interdyscyplinarnych wojewódzkich	5 punktów
finalista konkursu przedmiotowego wojewódzkiego	7 punktów
laureat konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego wojewódzkiego	5 punktów
finalista konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego wojewódzkiego	3 punkty

2) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1., artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

Międzynarodowym	4 punkty
Krajowym	3 punkty
Wojewódzkim	2 punkty
Powiatowym	1 punkt

3) maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie zawody i konkursy -

**18**

4. Za świadectwo ukończenia szkoły gimnazjalnej z wyróżnieniem przyznaje się 7 punktów.
5. Przy przeliczaniu na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu przyznaje się 3 punkty.
6. Za szczególne osiągnięcia w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły gimnazjalnej, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania wynosi 18 punktów.

#### § 7

Szkoła	Zawód	Przedmioty na świadectwie ukończenia gimnazjum, które są punktowane
<b>Branżowa Szkoła Ogrodnicza I stopnia</b>	<b>Ogrodnik</b>	Język polski, matematyka. Następnie w pierwszej kolejności jeden spośród: biologii, informatyki, języka obcego. W drugiej kolejności jeden spośród: edukacji dla bezpieczeństwa, geografii, zajęć technicznych

#### § 8

Laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, których program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej co najmniej jednego przedmiotu, przyjmowani są niezależnie od ww. kryteriów.

#### § 9

1. W procesie rekrutacji szkoła posługuje się Systemem Elektronicznego Wspomagania Rekrutacji
2. System Elektronicznego Wspomagania Rekrutacji ma charakter pomocniczy i nie zastępuje prawnie właściwych decyzji Komisji Rekrutacyjnej, zaś wskazane przezeń rozstrzygnięcia nie mają mocy wiążącej.
3. Zgodnie z założeniami Systemu:
  - 1) kandydat, składając dokumenty, określa pozycję swoich preferencji przyjęcia do danego oddziału;
  - 2) każdy z kandydatów zostaje przydzielony tylko do jednego z preferowanych oddziałów lub nie zostaje przyjęty do żadnego oddziału, jeśli do żadnego ze wskazanych oddziałów nie uzyskał wystarczającej liczby punktów zapewniających mu przyjęcie;
  - 3) jeżeli kandydat uzyskał liczbę punktów uprawniającą go do przyjęcia do większej liczby oddziałów – zostaje on przydzielony do tego i tylko do tego oddziału, który określił jako najbardziej przez niego preferowany;
  - 4) kandydat, który zostanie zakwalifikowany do przyjęcia do oddziału, nie będzie umieszczony na listach do przyjęcia do oddziałów o niższych preferencjach, choćby spełniał kryteria przyjęć do tych oddziałów.

#### § 10

1. Po zakończeniu postępowania rekrutacyjno-kwalifikacyjnego komisja rekrutacyjna ustala listę kandydatów przyjętych do klasy pierwszej Branżowej Szkoły Ogrodniczej I stopnia.
2. Kolejność kandydatów na liście określona jest liczbą punktów uzyskanych w wyniku postępowania rekrutacyjno-kwalifikacyjnego.
3. Lista kandydatów do przyjęcia oraz kandydatów przyjętych do klasy pierwszej Branżowej Szkoły Ogrodniczej I stopnia zostaje podana do wiadomości zgodnie z harmonogramem rekrutacji stanowiącym załącznik nr 1. do niniejszego regulaminu

## 2) POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 11

- a. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy przyjętych kandydatów, rodzic kandydata lub pełnoletni kandydat może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.
- b. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem przez rodzica kandydata.
- c. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
- d. Dyrektor rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni od daty otrzymania odwołania.

### § 12

1. W sprawach, których nie uregulowano w niniejszym regulaminie decyzję o przyjęciu ucznia do szkoły podejmuje Dyrektor szkoły.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 14 lutego 2018 r.

## ZAŁĄCZNIK 1 HARMONOGRAM REKRUTACJI

1. Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły wraz z załącznikami - **od 10 maja od godz. 10:00 do 18 maja do godz. 15:00**
2. Możliwość dokonania zmiany wyboru szkoły - **od 15 czerwca od godz. 10:00 do 19 czerwca do godz. 16:00**
3. Uzupelnienie wniosku o świadectwo ukończenia gimnazjum i zaświadczenie o wynikach egzaminu gimnazjalnego (kopie poświadczone za zgodność przez gimnazjum) - **od 22 czerwca od godz. 12:00 do 27 czerwca do godz. 16:00**
4. Lista kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych - **6 lipca godz. 12:00**
5. Przedłożenie oryginałów dokumentów oraz w technikum zaświadczenia lekarskiego - **od 6 lipca od godz. 12:00 do 12 lipca do godz. 10:00**
6. Lista przyjętych i nieprzyjętych - **12 lipca godz. 16:00**

### **Rekrutacja uzupełniająca**

Ten etap odbywa się w sytuacji, gdy pozostają jakiekolwiek wolne miejsca po dniu 14 lipca. W postępowaniu rozpatrywane są wyłącznie wnioski złożone w tym etapie według uzyskanej liczby punktów.

1. Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły wraz z załącznikami - **od 13 - 16 lipca od godz. 08:00 do godz. 16:00**
2. Lista kandydatów zakwalifikowanych - **29 sierpnia godz. 12:00**
3. Wydanie skierowania na badania przy składaniu wniosku do szkoły.
4. Przedłożenie oryginałów dokumentów oraz zaświadczenia lekarskiego - **od 29 sierpnia od godz. 12:00 do 30 sierpnia do godz. 16:00**
5. Lista przyjętych - **31 sierpnia do godz. 12:00**

Wszystkie dokumenty składane w sekretariacie szkoły muszą być podpisane przez kandydata oraz rodziców lub prawnych opiekunów.